

APPEL DE CANDIDATURE

**EXPERTE ET EXPERT
EN RÉSIDENCE**



DATE

Janvier 2023

DÉFINITION DE L'EXPERTE OU L'EXPERT EN RÉSIDENCE

Toute personne qui exerce ou a exercé un rôle de haute dirigeante ou haut dirigeant, de gestionnaire de haut niveau ou qui exerce ou a exercé une fonction publique importante et qui a eu une contribution majeure au sein de l'administration publique ou des services publics.

L'experte ou l'expert en résidence possède une expérience **pratique et concrète** dans un ou quelques domaines de la gestion publique, du service public ou de l'élaboration des politiques publiques. L'experte ou l'expert a également des habiletés reconnues de transfert de son savoir pratique et une crédibilité pour les acteurs des organisations qui sollicitent les services de l'ENAP.

Ces expertes et experts de haut niveau peuvent provenir de divers secteurs de l'administration publique, soit de la fonction publique québécoise, fédérale, internationale, de l'administration municipale, des services judiciaires ou quasi-judiciaires, du réseau de la santé et des services sociaux ou de celui de l'éducation ou avoir contribué de façon marquante à l'évolution des services publics au Québec, au Canada ou à l'international.

En considération de l'octroi de ce statut, l'expert en résidence accepte de contribuer au perfectionnement et aux divers services conseil offerts par l'ENAP au Québec, au Canada et à l'international; ainsi qu'à la vie institutionnelle de l'ENAP.

La personne ayant un statut d'experte ou d'expert en résidence participe à la vie organisationnelle selon ses intérêts et ses disponibilités et est encouragée à développer des liens avec les membres du corps enseignant de l'ENAP.

Voici la gamme de services dispensés par l'ENAP aux organisations publiques au Québec, au Canada et aux pays d'Afrique francophone :

Perfectionnement, coaching et mentorat, évaluation de compétences et de connaissances, évaluation de programmes publics, conseil et accompagnement organisationnel, laboratoires d'innovation, coopération internationale, analyse comparative, étalonnage de performance et veille.

EXPERTISES RECHERCHÉES

Nous avons besoin d'expertes et d'experts en résidence pour participer à divers mandats. Voici un aperçu non exhaustif des expertises recherchées :

<input type="checkbox"/> Gouvernance	<input type="checkbox"/> Gestion publique numérique	<input type="checkbox"/> Optimisation de processus
<input type="checkbox"/> Leadership	<input type="checkbox"/> Gestion du changement	<input type="checkbox"/> Collaboration interorganisationnelle
<input type="checkbox"/> Fonctionnement de l'État québécois	<input type="checkbox"/> Gestion des risques	<input type="checkbox"/> Évaluation de compétences
<input type="checkbox"/> Performance	<input type="checkbox"/> Interface politico-administrative	<input type="checkbox"/> Coopération internationale
<input type="checkbox"/> Participation citoyenne	<input type="checkbox"/> Planification stratégique	<input type="checkbox"/> Utilisation de la science
<input type="checkbox"/> Gestion des personnes et des équipes (télétravail et mode hybride, santé au travail, mobilisation)	<input type="checkbox"/> Contrats publics	<input type="checkbox"/> Communication stratégique et efficace
<input type="checkbox"/> Développement durable et changements climatiques	<input type="checkbox"/> Coaching de gestion publique	<input type="checkbox"/> Relations avec les médias
<input type="checkbox"/> Gestion de la diversité	<input type="checkbox"/> Planification de main-d'oeuvre	<input type="checkbox"/> Processus de consultations publiques
<input type="checkbox"/> Analyse de dossiers d'affaires	<input type="checkbox"/> Gestion de projet	<input type="checkbox"/> Gestion des instances judiciaires et quasi-judiciaires
<input type="checkbox"/> Évaluation de programmes et de politiques publiques	<input type="checkbox"/> Conseil scientifique auprès des acteurs publics	<input type="checkbox"/> Livraison de service à des clientèles

COMPÉTENCES GÉNÉRIQUES

- Avoir cumulé plus de dix (10) ans d'expérience dans un rôle de haute dirigeante ou de haut dirigeant, de gestionnaire de haut niveau ou autre fonction publique importante au sein de l'administration publique, des services publics, dans l'élaboration de politiques publiques au Québec, au Canada ou à l'international ou avoir contribué de façon marquante à l'évolution des services publics.
- Posséder une **expertise reconnue** dans un domaine ou plusieurs domaines de la gestion publique ou dans un domaine des politiques publiques pour lequel l'ENAP reçoit des demandes de services, sa mission ou des domaines pour lesquels elle souhaite développer son offre en cohérence avec son plan stratégique.
- Avoir une réputation conforme aux **valeurs d'exemplarité** de l'ENAP et de l'administration publique et une crédibilité pour les acteurs des organisations qui sollicitent les services de l'ENAP.
- Posséder une capacité démontrée à **transférer son savoir pratique**, à transmettre des compétences ou à évaluer des compétences ou à conseiller des organisations publiques en présence et à distance.
- Avoir une certaine **disponibilité** pour contribuer à des mandats de l'ENAP et avoir la volonté de collaborer avec les ressources internes de l'ENAP.
- Demeurer en contact avec des administrations publiques et être au fait de leurs **enjeux actuels** et s'assurer de maintenir ses connaissances à jour sur les nouvelles pratiques en gestion publique.
- Avoir un intérêt marqué pour contribuer à l'évolution et à la **transformation** des organisations publiques.

PROCESSUS DE SÉLECTION ET COMITÉ D'ÉVALUATION

Étape 1 : Votre dossier de candidature doit comprendre les éléments suivants :

Lettre d'intérêt, précisant le ou les domaines de gestion publique, les compétences ou champs d'intervention pour lesquels vous possédez une expertise, et ce qui vous motive à contribuer aux travaux de l'ENAP.

Curriculum vitæ à jour, précisant votre expérience et vos compétences en gestion ou en élaboration de politiques publiques.

Ces documents doivent être acheminés d'ici le **28 avril 2023** à l'adresse courriel suivante : directeur.general@enap.ca

Pour toute question concernant cet appel de candidatures, veuillez communiquer avec Johanne Archambault à l'adresse : johanne.archambault@enap.ca

Étape 2 : Un court entretien d'une heure pourrait être ajouté au besoin.

Le comité d'évaluation est présidé par le directeur général de l'ENAP et co-présidé par la coordonnatrice ou le coordonnateur du *Réseau d'expertise en conseil stratégique* (RECS) associé à l'ENAP. Trois membres de la haute direction dont la directrice ou le directeur des services aux organisations, la directrice ou le directeur des affaires internationales et de la directrice ou du directeur de l'enseignement et de la recherche, une personne provenant du corps professoral, une personne provenant du Service des ressources humaines et une personne dirigeante externe provenant de la fonction publique québécoise complètent le comité.

HONORAIRES ET RÉMUNÉRATION

En regard des différents mandats pouvant être confiés, le cas échéant, par l'ENAP à l'experte ou l'expert en résidence, des honoraires pourront être convenus ou une rémunération pourra être déterminée, et ce, en fonction de la nature du mandat. Tous les détails à ce sujet vous seront communiqués si votre candidature est retenue.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature.

Nous vous aviserons de la décision du comité d'évaluation.